

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 84
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЯЦКОВА ИГОРЯ ВЛАДИМИРОВИЧА
(МАОУ СОШ № 84)**

П Р И К А З

г. Краснодар

«29» августа 2023 г.

№ 491-02

О снижении документарной нагрузки педагогических работников

В соответствии с частью 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», во исполнение приказа ДО АМО город Краснодар от 22 августа 2023 г. № 1557 «О снижении документационной нагрузки педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ», в целях реализации предоставленных законодательством в сфере образования гарантий педагогическим работникам на снижение документационной, руководствуясь памяткой о снижении документационной нагрузки педагогических работников, разработанной министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Нагайскую Анастасию Сергеевну, заместителя директора по методической работе, Калинкину Олесю Владимировну, заместителя директора начальной школы, ответственными за выполнением требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ (далее - педагогические работники).

2. Нагайской А.С., Калинкиной О.В. изучить с работниками школы памятку о снижении документационной нагрузки педагогических работников, разработанную министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края в срок до 06.09.2023 (Приложение 1).

3. Довести до сведения работников школы телефоны «горячей линии» департамента образования по вопросам документационной нагрузки педагогическим работникам: 251-05-37 (Т.А. Петрова); 251-05-44 (Н.А. Шипулина); 251-05-39 (Е.В. Чепкова).

4. Установить персональную ответственность заместителей директора школы за выполнение приказа Минпросвещения России от 21 июля 2022 г. № 582.

5. Предусмотреть доплаты за выполнение обязанностей, в рамках которых педагогические работники оформляют документацию, не предусмотренную перечнем документации, утвержденным приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 г. № 582, в срок до 04.09.2023.

6. Администрации школы:

6.1. использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогическими работниками из АИС «Сетевой город. Образование» и других информационных систем постоянно;

6.2. оптимизировать документационную нагрузку педагогических работников по заполнению документации, делегировав заполнение ряда документов другим сотрудникам школы (протоколы ознакомлений, инструктажи и т.д.), а также родителям обучающихся (протоколы родительских собраний).

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Нечаева