

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 84  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЯЦКОВА ИГОРЯ ВЛАДИМИРОВИЧА  
( МАОУ СОШ № 84 )

**ПРИКАЗ**

05.10.2020

№ 435

**Об утверждении плана работы со слабоуспевающими обучающимися  
11-х классов МАОУ СОШ № 84 на 2020-2021 учебный год**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МАОУ СОШ № 84 в 2021 году  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы со слабоуспевающими обучающимися 11-х классов на 2020-2021 учебный год (приложение № 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Тетерю С.П.

Директор



МАОУ СОШ № 84

И.А.Устинова

**План работы  
со слабоуспевающими обучающимися 11-х классов  
на 2020 – 2021 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Дата проведения</b>
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Анализ итогов ЕГЭ 2020 году (Педагогический совет, заседание МО)	зам директора по УВР С.П.Тетеря	27.08.2020г.
2.	Аттестация условно переведенных учащихся. Консультации, работа по ликвидации пробелов в знаниях.	зам директора по УВР С.П.Тетеря, классные руководители	Сентябрь
3.	Организации индивидуальной работы учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися	зам директора по УВР С.П.Тетеря, классные руководители	В течение года
4.	Изучение изменений КИМ ЕГЭ 2021 года	зам директора по УВР С.П.Тетеря, руководители МО	Октябрь
5.	Анализ входных, полугодовых контрольных работ по математике, русскому языку с целью выявления пробелов в знаниях, корректировка КТП учителей	руководители МО	Сентябрь, декабрь
6.	Проведение совещаний при учебной части с приглашением неуспевающих и слабоуспевающих учащихся и их родителей (законных представителей)	зам директора по УВР С.П.Тетеря классные руководители, социальный педагог Гаевская А.А.	По мере необходимости

№ п/п	Мероприятие	Форма; ответственный	Дата проведения
7.	Анализ предварительной успеваемости учащихся 11-х классов по итогам учебных полугодий и года	зам директора по УВР С.П.Тетеря, классные руководители	Декабрь, апрель
8.	Проведение методических объединений, совещаний при директоре, включающих следующие вопросы: – обсуждение технологий подготовки выпускников к ЕГЭ; – обсуждение новых приемов работы по повышению качества предметной обученности учащихся; – рекомендации учителями по стратегии подготовки обучающихся к ЕГЭ; – формирование уверенности выпускников в собственных силах, вырабатывая позитивную самооценку, мотивирование на учёбу	зам директора по УВР С.П.Тетеря, руководители МО	В конце каждой четверти
9.	Изучение , обсуждение и использование Методических рекомендаций ФИПИ для учителей по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности. (МО)	руководители МО	Октябрь, в течение года
10.	Совещания при директоре с учителями-предметниками: «Анализ результатов по итогам пробных экзаменов по обязательным предметам»	зам директора по УВР С.П.Тетеря, учителя Тюренкова М.К., Иванова Е.Ф., Мысенко О.А., Коломейцева С.В.	Согласно графику
11.	Оформление в фойе и предметных кабинетах стендов в рамках информационно – разъяснительной работы по подготовке к ЕГЭ, размещение материалов по ЕГЭ на сайте школы	зам. директора по УВР С.П.Тетеря, учителя-предметники	В течение года

№ п/п	Мероприятие	Форма; ответственный	Дата проведения
12.	Оформление выставочного стенда в библиотеке с пособиями, демоверсиями по предметам, информационно – методическими материалами и нормативно – инструктивными документами по подготовке к ЕГЭ	заведующая библиотекой Погребняк Е.В.	В течение года
<b>Работа с учащимися</b>			
1.	Контроль посещаемости уроков и дополнительных занятий слабоуспевающими учащимися	классные руководители	Ежедневно
2.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учащимися о состоянии их учебных дел, с целью выявления причин отставания в учебе.	зам. директора по УВР С.П.Тетеря, классные руководители	В течение года
3.	Индивидуальные, групповые занятия со слабоуспевающими учащимися по обязательным предметам. Отработка вариантов КИМ	учителя Тюренкова М.К., Иванова Е.Ф., Мысенко О.А., Коломейцева С.В.	Согласно графику
4.	Индивидуальные консультации по предметам по выбору обучающихся	учителя–предметники	Согласно графику
5.	Ведение учителями–предметниками диагностических карт по русскому языку и математике. Разработка планов ликвидации пробелов у обучающихся на основе диагностических карт	учителя Тюренкова М.К., Иванова Е.Ф., Мысенко О.А., Коломейцева С.В.	В течение года
6.	Мониторинг качества обученности учащихся выпускных классов по итогам четверти	зам. директора по УВР С.П.Тетеря	Ноябрь, декабрь, март, май

**Работа с родителями**

1.	Информирование родителей (законных представителей) о результатах предварительной аттестации по итогам полугодия, года	зам директора по УВР С.П.Тетеря, классные руководители	Декабрь Май
2.	Проведение разъяснительной работы об особенностях проведения ГИА в 2021 году	классные руководители 11-х классов	По мере поступления нормативных и инструктивных документов
<b>Мероприятия в рамках внутришкольного контроля</b>			
1.	Контроль ведения электронных журналов: система опроса учащихся, накапливаемость оценок	зам директора по УВР С.П.Тетеря, классные руководители	Ежемесячно
2.	Посещение уроков по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников	зам директора по УВР С.П.Тетеря	Ежемесячно
3.	Состояние текущей успеваемости, уровень знаний учащихся в ходе подготовки к ГИА	зам директора по УВР С.П.Тетеря	Январь, апрель