

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №84
имени Героя Российской Федерации Яцкова Игоря Владимировича
ул. Сормовская, д.199, Краснодар, 350088, тел./факс (861) 236-10-39

ПРИКАЗ.

От «3» сентября 2019 г.

№ 488-02

"Об организации питания в школе"

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школ
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными по питанию учителя биологии Опанасенко Л.К., учителя начальных классов Мосиенко Ольгу Сергеевну.
2. Ответственным за питание в школе :
 - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с Постановлениями.
 - своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы.
 - осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.
2. Классным руководителям и воспитателям групп продленного дня:
 - пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
 - способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
 - обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
 - ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса,
 - ежедневно контролировать за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации
3. Медицинскому работнику школы Воробьевой М.А.(по согласованию):
 - проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта; ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи .

4. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:

1 смена

на 1 перемене - 3б, 4 классы;

на 2 перемене - 1 классы;

на 3 перемене - 4и, в, 5 классы;

на 4 перемене - 9-11 классы

2 смена

на 1 перемене - 2 классы;

на 2 перемене - 3 классы;

на 3 перемене - 6-8 классы

5. Заместителю директора по АХЧ:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря;
- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

6. Бракеражной комиссии:

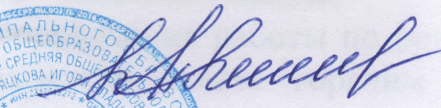
- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд;
- проводить контроль качества приготовленных.

7. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;

- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины .
8. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменной, установленной для приема пищи учащимися класса:
- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
 - проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
 - осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



И.А. Устинова

С приказом ознакомлены _____

