



АНАЛИЗ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МАОУ СОШ № 84 за 2018–2019 учебный год

Анализируя работу библиотеки за прошедший учебный год, следует отметить, что она проводилась в соответствии с общешкольным планом и планом работы библиотеки.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- ❖ Содействие учебно-воспитательному процессу, обеспечение духовного развития, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры;
- ❖ Совершенствование библиотечно-информационного обслуживания читателей с учётом планомерного перехода на ФГОС;
- ❖ Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения школьных программ и достижение положительных результатов ОГЭ И ЕГЭ;
- ❖ Оказание информационной помощи учителям в подготовке к урокам;
- ❖ Координация работы библиотеки с задачами школы, с запросами учителей-предметников, классных руководителей.

В течение года по организации фонда художественной и учебной литературы проведена следующая работа:

- ❖ обеспыливание – раз в месяц;
- ❖ анализ фонда на предмет ветхой и устаревшей литературы – 63,22,28 отдели;
- ❖ подготовка к списанию отобранной литературы – 480 экз.;
- ❖ пополнение фонда новой литературой – 143 экз.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», в сентябре и январе проводилась проверка и сверка (при каждом поступлении новой литературы) фонда на предмет наличия экстремистских материалов. Таковых выявлено не было.

Регулярно проводились сверки с бухгалтерией и на начало учебного и календарного года

В библиотеке выделены следующие группы читателей:

| | |
|----------------------------------|-----------------------|
| учащиеся начальной школы 1-4 кл. | - 749 чел. |
| учащиеся основной школы 5-9 кл. | - 266 чел. |
| учащиеся старшей школы 10-11 кл. | - 170 чел. |
| преподаватели | - 63 чел. |
| прочие | - 7 чел. |
| | |
| Всего обслуживалось | - 1255 чел. |
| Число посещений | - 7506 чел. |
| Объем книговыдач | - 3413(без учебников) |

| | |
|--|--------------|
| Основной фонд библиотеки | - 10132 экз. |
| Учебный фонд | - 28890 экз. |
| Обращаемость основного фонда (без учебников) | - 0,34 |
| Посещаемость | - 5,98 |
| Читаемость | - 2,7 |

Фонд, библиотеки доукомплектован учебной литературой (на 100 %). Были выписаны периодические издания с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса. В библиотеке ведется картотека новых поступлений газетно-журнальных статей, продолжается работа пополнения алфавитного и систематического каталогов.

Положительный опыт библиотеки:

- ❖ В проведении массовых общешкольных мероприятиях широко использовались материалы книжных выставок.
 - ❖ Работа с другими школами города
 - ❖ использование учебной литературы, невостребованной в других школах округа и города. (Благодаря и этому сохраняется 100% обеспеченность учащихся учебниками, и экономятся денежные средства);
 - ❖ Продолжается сотрудничество с Краснодарской краевой детской библиотекой имени братьев Игнатовых. (Учащиеся посетили библиотеку) и библиотекой имени Н. А. Островского-Филиал № 17 МУК ЦБС города Краснодара. Учащиеся нашей школы частые гости и участники мероприятий
 - ❖ Два раза в год проведены рейды по сохранности учебного фонда, но состояние учебников оставляет желать лучшего.
 - ❖ Задачи, поставленные на учебный год выполнены.
 - ❖ К сожалению, в последние несколько лет, почти не было поступлений педагогической и методической литературы для учителей. Отсутствие современной методической литературы для педагогов напрямую сказывается на посещаемости библиотеки учителями. Посещаемость среди педагогов снижается.
 - ❖ Заменено освещение в библиотеки.
- Общие выводы и предложения:
- ❖ Планомерное увеличение показателей работы.
 - ❖ Повысить качество индивидуального руководства чтением. Необходимо увеличение штата библиотеки
 - ❖ Повысить роль библиотеки как информационного центра (увеличение компьютеров для читателей, скоростной интернет).
 - ❖ По возможности пополнения библиотечного фонда, регулярная подписка на периодические издания.
 - ❖ Установка кондиционера.

Зав. библиотекой - Е.В. Погребняк