



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР**

П Р И К А З

31 янв 2020

№ 113

г. Краснодар

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в муниципальном образовании город Краснодар в 2020 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок), приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.01.2020 № 142 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае в 2020 году», в целях качественной подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в муниципальном образовании город Краснодар приказываю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового собеседования и их родителями (законными представителями).

1.2. Организовать проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Краснодарского края (далее – Порядок) 12.02.2020 с 9.00.

1.3. Создать условия для проведения итогового собеседования в образовательных организациях, обратив особое внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся.

1.4. Обеспечить готовность пункта проведения итогового собеседования, оснащенного необходимыми техническими средствами.

1.5. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в образовательных организациях (ответственные организаторы, организаторы вне аудитории, экзаменаторы-собеседники, технические специалисты) и комиссию по проверке итогового собеседования (эксперты).

1.6. Обеспечить получение материалов для проведения итогового собеседования от РЦОИ (<http://www.gas.kubannet.ru>) не ранее 07.30 12.02.2020 с соблюдением информационной безопасности.

1.7. Обеспечить соблюдение Порядка проведения итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями.

1.8. Определить средства ведения персональной аудиозаписи каждого участника итогового собеседования в течение проведения итогового собеседования в аудитории.

1.9. Обеспечить независимое наблюдение за проведением итогового собеседования из числа родительской общественности (не менее 3 чел.)

1.10. Определить режим осуществления учебного процесса в день проведения итогового собеседования во время осуществления учебного процесса (при этом необходимо обеспечить тишину и порядок в местах проведения итогового собеседования (аудиториях и коридорах)) или вне учебного процесса.

1.11. Организовать проверку итогового собеседования в установленные Порядком сроки.

1.12. Обеспечить доставку материалов итогового собеседования на электронных носителях информации и на бумажных носителях в место хранения материалов итогового собеседования (ул. Коммунаров, 150, цокольный этаж) не позднее 15.02.2020 образовательными организациями, осуществляющими проверку по 1-й схеме, и не позднее 17.02.2020 – по 2-й и 3-й схеме.

1.13. Оформить материалы итогового собеседования, передаваемые ответственному лицу муниципального органа управления образования, согласно инструкции (Приложение).

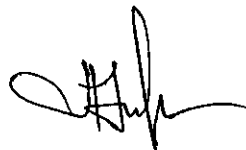
2. Руководителям образовательных организаций, попавших в список образовательных организаций с необъективными результатами всероссийских проверочных работ в 2019 году: МБОУ СОШ № 29 (Д.А.Еленский), МБОУ ООШ № 79 (А.В.Бобровская), МБОУ СОШ № 45 (Л.Н.Сидорова), – предусмотреть наличие видеозаписи в каждой аудитории в течение проведения итогового собеседования.

3 Назначить ответственным лицом в муниципальном образовании город Краснодар за организацию и проведение итогового собеседования в 2020 году начальника отдела общего образования Т.А.Петрову.

4. Отделу общего образования (Т.А.Петрова) организовать доставку материалов итогового собеседования в региональный центр обработки информации не позднее 18.02.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар Н.М. Полякову.

Директор департамента



А.С. Некрасов