

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 84  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЯЦКОВА ИГОРЯ ВЛАДИМИРОВИЧА  
( МАОУ СОШ № 84 )

**П Р И К А З**

« 10 » 04 2020г.

№ 131-02

**Об организации образовательной деятельности.**

На основании рекомендаций департамента образования муниципального образования город Краснодар « Об организации образовательной деятельности» от 10.04.2020 № 2329/30, с целью профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции приказываю:

1. Перейти с 13.04 2020г. на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, исключив присутствие обучающихся в школе.

2. Сократить продолжительность уроков до 30мин.

3. Утвердить расписание и время проведения учебных занятий в режиме дистанционного обучения;

	<b>1 смена</b>	<b>2 смена</b>
		<b>0 ур</b> 12.30-12.50
<b>1 ур .</b>	9.00-9.20	13.10-13.30
<b>2 ур.</b>	9.40-10.00	13.50-14.10
<b>3 ур.</b>	10.20-10.40	14.30-14.50
<b>4 ур.</b>	11.10-11.30	15.20-15.40
<b>5 ур.</b>	11.50-12.10	16.00-16.20
<b>6 ур.</b>	12.30-12.50	16.40-17.00
<b>7 ур</b>	13.10-13.30	

4. Осуществлять педагогам школы реализацию образовательных программ в режиме домашней самоизоляции с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5. **Системному администратору** Пономаревой Е.В. подготовить для педагогических работников автоматизированные рабочие места при невозможности организации работы из дома.

6. **Заместителю директора по АХР** Сосновой Т.М. обеспечить соблюдение дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятия в случае невозможности у педагогов организовать работу на дому.

## **7. Учителям – предметникам:**

7.1. Провести корректировку рабочих программ, КТП по каждому предмету учебного плана, , предусмотрев изучение нового учебного материала до 30 апреля, в оставшиеся учебные недели запланировать повторение изученного.

7.2. Обеспечить просмотр уроков в рамках проекта «ТелеШкола Кубани».

7.3. Внести необходимые изменения в системе «Сетевой город. Образование» в части корректировки КТП.

7.4. При планировании уроков соблюдать Санитарно-эпидемиологические требования к продолжительности непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором:

для учащихся 1- 4-х классов – не более 15 минут,

для учащихся 5 - 6 классов - не более 20 минут,

для учащихся 8 - 11 классов – не более 25 минут.

7.5. Не допускать передозировки домашнего задания. Соблюдать нормы Санитарно-эпидемиологических требований к времени выполнения домашнего задания (по всем предметам в астрономических часах):

2-3 классах- 1,5 ч.,

4-5 классах- 2ч.,

6-8 классах- 2,5 ч.,

9-11 классах – до 3,5 ч.

7.6. Продумать форму работы с учащимися и родителями(законными представителями), которые не имеют технических средств в домашних условиях, в том числе и выхода в Интернет.

7.7. Обеспечить обратную связь с обучающимися посредством ЭД,ЭП и других средств связи.

7.8. Получение выполненных заданий от учащегося осуществлять на базе платформы Microsoft Teams, а также с использованием мессенжеров, в виде фотографии, текстовых документов, проектов, презентаций, видеороликов.

## **8. Классным руководителям 1-11 классов:**

8.1. Осуществлять ежедневный мониторинг фактического присутствия учащихся на дистанционных уроках.

8.2. Информировать родителей (законных представителей) о фактах не посещения ребенком дистанционных уроков. Выяснять причины их отсут-

ствия.

8.3. Осуществлять ежедневный мониторинг о соблюдении самоизоляции детей состоящих на различных видах учета и относящихся к группе риска.

**9. Заместителям директора по УВР Тетеря С.П., Мысенко О.А., Близняк О.М., Лубенцовой М.А.:**

9.1. Осуществлять контроль за проведением дистанционных уроков педагогами школы согласно расписанию.

9.2 Осуществлять еженедельную проверку правильности и своевременности заполнения ЭЖ. Информацию по итогам просмотра ЭЖ присылать дистанционно (по телефону- в группу для исправления педагогами недочетов).

9.3. Взять под контроль дозировку домашнего задания.

**10. Заместителю директора по УМР Нитиевской Ж.В.:**

10.1. Осуществлять контроль за проведением дистанционных уроков педагогами школы согласно утвержденному расписанию занятий по внеурочной деятельности, курсов по выбору.

10.2. Взять под контроль реализацию проектной деятельности учащимися и руководителями проектов.

**11. Заместителю директора по ВР Смотрицкой Т.П., социальному-педагогу Гаевской А.А., психологу Хорошиловой Е.Е.** осуществлять ежедневный мониторинг о соблюдении самоизоляции детей состоящих на различных видах учета и относящихся к группе риска.

12. Контроль за данным приказом оставляю за собой.



*И.А. Устинова*

И.А.Устинова