

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 84  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЯЦКОВА ИГОРЯ ВЛАДИМИРОВИЧА

*П Р И К А З*

от " 10 " 01 2018г.

№ 11-02

**О подготовке и проведении месячника оборонно-массовой и  
военно-патриотической работы**

В целях реализации постановления главы администрации Краснодарского края от 29.12. 2007 года № 1257 «О ежегодном краевом месячнике оборонно - массовой и военно - патриотической работы », на основании приказа министерства образования , науки и молодёжной политики Краснодарского края от 12.01.2018 №49 «Об организации и проведении ежегодного краевого месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 29.12.2016 № 6516 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 22.12.2009 № 4983 «О проведении ежегодного краевого месячника оборонно-массовой и военно - патриотической работы», на основании школьного плана воспитательной работы в целях формирования патриотических чувств и сознания у детей и подростков, популяризации технических и военно-прикладных видов спорта  
п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по ВР Смотрицкой Т.П.:
  - утвердить план мероприятий по организации и проведению ежегодного месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы с 23.01.18 по 23.02.2018г. (приложение №1).
  - обеспечить еженедельное предоставление в МКУ КМЦИК «Старт» информации о проведении мероприятий оборонно-массовой и военно-патриотической направленности в школе;
  - до 21.02.2018ги подготовить отчёт по мероприятиям проведённых в рамках месячника.
2. Заместителю директора по УВР Тетеря С.П. своевременно вносить необходимые изменения в режим работы школы в связи с проведением массовых мероприятий.
3. Руководителю школьного музея Боевой и Трудовой славы Егоровой Е.М.

- составить график работы школьного музея в течение месячника (приложение №2);

- подготовить членов отряда Почётного караула «Надежда России» к участию в проведении торжественных мероприятий в округе и школе.

4. Руководителю школьного волонтерского отряда Жуйковой А.В. привлечь членов школьного отряда «Волонтеры нового века » к участию в проводимых акциях.

5. Старшей вожатой Десятниковой М.В.совместно с Лидером школы составить план работы ШУС в период месячника.

6. Классным руководителям 1-11-х классов :

- запланировать и провести в классе классные часы, встречи с ветеранами;

- принять активное участие в акциях , и конкурсах проводимых в школе в соответствии с планом, организовать встречу с ветеранами войны, ветеранами вооружённых сил, участниками локальных войн;

- своевременно предоставлять информацию о проведённой работе администратору школьного сайта Пономарёвой Е.В.

- при проведении экскурсий по городу, выездов за пределы города, а также при проведении пешеходных экскурсий строго следовать инструкциям по соблюдению мер безопасности.

7. Социальному педагогу Гаевской А.А. привлечь учащихся состоящих на учёте.

8. Заместителю директора по АХЧ Сосновой Т.М. при проведении массовых мероприятий усилить контроль за соблюдением пропускного режима в школе.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор MAOY COII № 84



И.А.Устинова